

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

๑.ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือการประเมิน ITA ดำเนินการโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ถือเป็นเครื่องมือเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทย ในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา องค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อ ประชาชนได้ดียิ่งขึ้นนอกจากนี้การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจาก ภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นด้วย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ได้เข้าร่วมการประเมิน ITA เพื่อร่วมแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้มีความสำคัญด้านคุณธรรม และความโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงพัฒนาการบริหาร การดำเนินงาน และ การให้บริการมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงมีการบริหารจัดการการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้โดยสะดวกยิ่งขึ้น โดยมีการนำผลการประเมิน ITA ในแต่ละปี มาวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน นำมาแก้ไขและพัฒนาโดยทันที เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามคู่มือการประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ ๐ ๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดให้แสดง การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์อย่างน้อย ประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น รวมทั้งมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ITA ๒๕๖๕ ให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติที่กำหนด แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล และข้อ ๐ ๔๓ การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดให้แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตาม มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐ ๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแสวงหาตัวชี้วัดและประเด็นการประเมินที่เป็นจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และนำมากำหนดเป็นมาตรการพัฒนาระดับประเด็นที่เป็นจุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด มุกดาหาร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด
มุกดาหาร ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ ได้คะแนนภาพรวม ๗๑.๐๓ คะแนน ผลการประเมินอยู่
ในระดับ C ซึ่งมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน รวม ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and
Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อ
หน่วยงานของตนเอง ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ
การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนรวมเฉลี่ย เท่ากับ ๗๗.๓๘ คะแนน
โดยมีคะแนนการรับรู้ใน ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

- การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๖.๐๗ คะแนน
- การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๗๖.๗๒ คะแนน
- การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๗๖.๕๗ คะแนน
- การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนน ๗๕.๕๔ คะแนน
- การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๗๒.๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and
Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อ
หน่วยงาน ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุง
ระบบการทำงาน ได้คะแนนรวมเฉลี่ย เท่ากับ ๗๔.๔ คะแนน โดยมีคะแนน การรับรู้ใน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

- คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๗๙.๖๓ คะแนน
- ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๗๓.๓๐ คะแนน
- การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๗๓.๓๕ คะแนน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and
Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน
เพื่อให้ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่
การเปิดเผยข้อมูล และ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนรวมเฉลี่ย เท่ากับ ๙๐.๐๐ คะแนน โดยมีคะแนนการ
เปิดเผยข้อมูลใน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

- การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๙๐.๐๐ คะแนน
- การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๙๐.๐๐ คะแนน

๒.๑ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากการประเมิน

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT)

- ๑) ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายประจำปี
- ๒) ผู้บริหารที่เข้ามาใหม่คิดแต่จะเลิกจ้างไม่ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั้งที่เขาทำงานมาเป็น ๑๐-๒๐ ปี

มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นมาตลอดอ้างว่าได้เงินเดือนสูงเกินไป.. ทั้งที่เขาก็ทำงานมานานกว่าจะได้เงินเดือนหลักหมื่นตั้งใจทำงานมีผลงานดีแต่ไม่เคยรับฟังมีแต่จะเลิกจ้างและลดเงินเดือน อ้างว่าเงินจะเกิน ๔๐% ของงบประมาณ แต่ที่รับโอนข้าราชการมาเยอะมากเพื่อจะให้เงินเกิน ๔๐% มนุษยธรรมไม่มี ถ้าเขาตกงานจะไปทำอะไรสถานะเศรษฐกิจก็แย่ งานก็หายาก ภาระครอบครัวต้องดูแล อยากได้แต่คนของตัวเองเข้ามาทำงานแทนคนเก่า.. ตอนนี้ไม่มีความสุขในการทำงานเพราะรอเวลาที่เขาจะไม่ต่อสัญญาจ้าง.. ผাগท่านช่วยเหลือด้วยค่ะ...หลายร้อยชีวิตที่ต้องลำบาก

๓) ต้องการให้ผู้บริหารมีความเป็นธรรม บางที่การทำงานมันมีผิดพลาดโดยที่เราไม่ได้ตั้งใจกระทำผิดวินัยเป็นการถูกหลอกให้กระทำ อยากให้การสอบวินัยขององค์กรอย่าเอาความรู้สึกมาตัดสินให้เอาหลักฐานความจริงมาตัดสิน อย่าเอาפקพวกของตบรัดคนไม่ใช่พวกตนไม่สนใจ ถึงแม้จะมีหลักฐานยืนยันว่าไม่ผิดยังตัดสินผิดได้ ผากท่านผู้ใหญ่ตรวจสอบในเรื่องนี้ด้วยนะคะ

๔) หัวหน้าหน่วยงานไม่มีความเที่ยงธรรม และเห็นแก่ประโยชน์ของพวกเขาฟ้องตนเอง ไม่เคารพสิทธิของผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ได้บังคับบัญชา ใช้อำนาจในทางมิชอบ มีความลำเอียง เอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้รับเหมา มีการทุจริตแต่เบี่ยงเบนประเด็นในการตรวจสอบ การตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือการตั้งคณะกรรมการเลือกบุคลากรที่ตนรู้จักสนิทสนมซึ่งสามารถสั่งการอย่างไรก็ได้

๕) น้อย

๖) ตั้งใจทำงาน มีความซื่อสัตย์

๗) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและซื่อสัตย์

๘) ยึดถือและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๙) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน และอดทน

๑๐) ความปรองดองสามัคคีกันในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT)

๑) อยากให้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ จัดทำแผนให้ความช่วยเหลือทางการศึกษาประถม - มัธยม การของบสนับสนุนกิจกรรม อยากให้มีหนังสือเชิญเข้าร่วมรับฟังว่ามีเรื่องใดบ้างที่ขอได้ แล้วต้องทำอย่างไรบ้าง

๒) เพิ่มการประชาสัมพันธ์ รวมถึงทางวิทยุด้วย

๓) เพิ่มการประชาสัมพันธ์

๔) อยากให้ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นที่เป็นจริงจากบุคลากรในหน่วยงานและประชาชน เพื่อนำไปพัฒนาร่วมกัน

๕) ผู้บริหารไม่รับฟังข้อเสนอแนะของสมาชิกสภา

๖) อยากให้อัพเดทข้อมูลงบประมาณอุดหนุนโรงเรียน ว่าได้หรือไม่ได้อย่างไร

๗) ขอให้มาแก้ไขไฟฟ้าส่องสว่าง ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของ อบจ.มุกดาหาร ม.๘ ต.บ้านเหล่า

๘. คำชะอี

๘) เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารแจ้งข้อมูล

๙) ผู้บริหารควรสร้างขวัญและกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่มากกว่านี้และรับฟังความคิดเห็นให้รอบด้านมากกว่านี้

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากผู้ตรวจประเมิน (สำนักงาน ป.ป.ช.)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ได้ระดับ C : หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ควรมีการพัฒนา แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แต่ยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๗๑.๐๓ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมิน IIT

ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ดังนี้

- I ๒๕ หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (จาก ๐๓๔, ๐๓๕) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางต่าง ๆ (จาก ๐๔) เป็นต้น เพื่อสร้างให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในการต่อต้านการทุจริต
- I๒๗ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงาน (จาก ๐๓๑) ให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- I๓๐ หน่วยงานควรมีแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต (จาก ๐๒๙) และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมิน EIT

ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ดังนี้

- E ๑๒ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (จาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (จาก ๐๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (จาก ๐ ๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (จาก ๐๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ
- E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจของหน่วยงาน (จาก ๐๓๓) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล (จาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (จาก ๐๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ
- E๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน สามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (จาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (จาก ๐๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (จาก ๐๔๓)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมิน OIT

หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัด OIT ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ดังนี้

- ๐๓๖ หน่วยงานควรแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีข้อมูลผลการประเมิน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ต้องเป็นการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติ มิชอบเท่านั้น หากนำการประเมินความเสี่ยงหรือ การควบคุมภายในที่เป็นประเด็นทั่วไป จะไม่ได้คะแนนในข้อนี้ หากหน่วยงานระบุว่า “ทำการประเมินแล้ว ไม่มีความเสี่ยง” จะไม่ได้รับคะแนนในข้อนี้ เนื่องจากไม่มีหน่วยงานใดที่ไม่มีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ

- ๐๔๒ หน่วยงานต้องแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ และมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตาม ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและการรายงานผล ทั้งนี้ หน่วยงานต้องทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๔ ด้วยตัวของ หน่วยงานเอง หากดึงข้อมูลบทวิเคราะห์หรือข้อเสนอแนะจากระบบ ITAS มาโดยไม่มีการวิเคราะห์เพิ่มเติม จะไม่ได้คะแนนในข้อนี้

- ๐๔๓ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน มีข้อมูลการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ - ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดมุกดาหาร

หากพิจารณาภาพรวมผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร จะพบว่า มีผลคะแนนลดลงจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๘๗.๖๔ ซึ่งอยู่ในระดับ A ผ่านเกณฑ์การประเมิน ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๑.๐๓ คะแนน อยู่ในระดับ C ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีคะแนนลดลง จากปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖.๖๑ คะแนน

ทั้งนี้ หากพิจารณาผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแต่ละส่วนทั้ง ๓ ส่วน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัดดังกล่าว สะท้อนให้เห็นจุดแข็ง และจุดอ่อน รวมทั้งข้อบกพร่องที่จะต้องพัฒนา เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัด มุกดาหาร ให้ดีขึ้น ดังนี้

๓.๑ ตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็ง (ได้คะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน)

๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๘๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๓ ประเด็นคือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างองค์กร ข้อมูลผู้บริหาร ภารกิจและอำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒) ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ข่าวประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม ข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มุกดาหาร ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ ปฏิทินกิจกรรม และ ๓) การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ได้แก่ การถาม - ตอบ ข้อสงสัย ช่องทางเข้าสู่แพลตฟอร์มประเภท Social Network ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของ หน่วยงาน

/ ๒) ตัวชี้วัด...

๒) **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๘๖.๐๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม

๓.๒ จุดที่ต้องพัฒนา(ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)

๑) **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๙.๖๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึง การรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด เห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ยังต้องมีการปรับปรุงขั้นตอนมาตรฐานการให้บริการให้เป็นปัจจุบัน และต้องมีมาตรการในการป้องกันการเรียกรับสิ่งของที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เพื่อแลกกับการ พิจารณาอนุมัติอนุญาต และประกาศให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒) **ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๖.๗๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้และมีการทบทวนการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเพื่อใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ควรจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย ตลอดจนจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๖.๕๗ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นควรว่า ในการใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารด้านการบริหารงานบุคคล ควรจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๕๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงาน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งเห็นว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยอาจฝึกอบรมให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงานหรือกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ นอกจากนี้ ควรมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงควรมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของและต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนด้วย

๕) **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๓.๓๕ เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน เห็นได้ว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการใช้บริการได้ นอกจากนี้หน่วยงานควรจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๖) **ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๒.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เห็นว่าหน่วยงานควรทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย รวมทั้งหน่วยงานควรมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๗) **ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๐.๒๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และนอกจากนี้หน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เห็นว่าควรมีการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานให้มีความสะดวกกับผู้รับบริการมากขึ้น

๘) **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๓๗.๕๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นอีก ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย เห็นว่า องค์กรบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารควรมีการจัดทำการประเมินความเสี่ยงในการทุจริต และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง อีกทั้งควรนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มาวิเคราะห์เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการแก้ไขในหน่วยงาน

มาตรการการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๑ ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากข้อเสนอแนะผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
ได้ระดับ C : หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ควรมีการพัฒนา แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไป
ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แต่ยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๗๑.๐๓ คะแนน
อย่างไรก็ตามยังคงมีประเด็นในการแก้ไขปรับปรุงสำหรับหน่วยงานตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕
จำนวน ๘ ตัวชี้วัดนั้น เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. คุณภาพการดำเนินงาน

๑.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๙.๖๓ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้
ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็น
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้
อย่างเคร่งครัด พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทرف์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์
เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึง การรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิด
ประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด เห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารยังต้องมีการ
ปรับปรุงขั้นตอนมาตรฐานการให้บริการให้เป็นปัจจุบัน และต้องมีมาตรการในการป้องกันการเรียกรับสิ่งของ
ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เพื่อแลกกับการ พิจารณาอนุมัติอนุญาต และประกาศให้บุคลากรในสังกัดองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๑.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ

๑) ทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารทำการทบทวนปรับปรุงลด
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย
๒) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารมีการประกาศนโยบาย ON GIFT POLICE
ไม่รับของขวัญ ของกำนัล และมีการแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ และมีการติดตามผล
รายงานผล

๑.๓ ผู้รับผิดชอบ

- ทุกส่วนราชการ
- กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

๑.๔ การติดตามรายงานผล

- ทุกส่วนราชการมีการแจ้งเวียนขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการปรับปรุงให้แต่ละส่วน
ราชการทราบและถือปฏิบัติ หัวหน้าส่วนราชการรายงานให้ผู้บริหารทราบในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการใน
แต่ละเดือน

-มีการแจ้งนโยบาย ON GIFT POLICE ให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบและ
ถือปฏิบัติ และมีการติดตามการในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการทุกเดือน

๒. การใช้งบประมาณ

๒.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๖.๗๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้และมีการทบทวนการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเพื่อใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ควรจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย ตลอดจนจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน

- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแสดงถึงการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน
- มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดหาพัสดุประจำปี
- มีการรายงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำเดือน ระบุถึงปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยต้องนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์และเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณได้

๒.๓ ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง / กองพัสดุและทรัพย์สิน

๒.๔ การติดตามรายงานผล

ผู้อำนวยการกองมีการรายงานต่อนายก และนำข้อมูลลงเว็บไซต์

๓. การใช้อำนาจ

๓.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๖.๕๗ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นว่า ในการใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารด้านการบริหารงานบุคคล ควรจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๓.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ

-ผู้อำนวยการกองต้องชี้แจงเกณฑ์การใช้ดุลพินิจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือก บุคลากรให้เข้าอบรม ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบอย่างชัดเจน รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๓.๓ ผู้รับผิดชอบ

- ผู้อำนวยการกองทุกกอง

๓.๔ การติดตามรายงานผล

ผู้อำนวยการกองทุกกอง รายงานผลการดำเนินการในการประชุมผู้บริหารในแต่ละเดือน

๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๔.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๕๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงาน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งเห็นว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยอาจฝึกอบรมให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงานหรือกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ นอกจากนี้ ควรมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงควรมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของและต้องมีการประเมินการขออนุญาตที่ชัดเจนด้วย

๔.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ

มีการทบทวนแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมทั้งมีการแจ้งให้ทุกส่วนราชการ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เผยแพร่ขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการให้ทุกกองทราบ

๔.๓ ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

๔.๔ การติดตามรายงานผล

ผู้อำนวยการกอง รายงานผลการชี้แจงแนวทางการใช้ทรัพย์สินในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหารในแต่ละเดือน

๕. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๕.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๓.๓๕ เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน เห็นได้ว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ

การดำเนินงานหรือการใช้บริการได้ นอกจากนี้หน่วยงานควรจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๕.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ

-ให้หัวหน้าส่วนราชการมีการกำกับติดตามให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องประชาชนควรรับรู้ลงสู่เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพจประชาสัมพันธ์ Face book

-มีการแจ้งช่องทางการติดต่อ ร้องเรียนการทุจริต ให้ประชาชนได้รับทราบ และมอบหมายให้มีผู้ดูแลระบบการติดต่อ ร้องเรียน

๕.๓ ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ โดยมีกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบนำข้อมูลลงเว็บไซต์

๕.๔ การติดตามรายงาน

หัวหน้าส่วนราชการมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อนายก

๖. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๖.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๒.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เห็นว่าหน่วยงานควรทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย รวมทั้งหน่วยงานควรมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๖.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ

-ผู้บริหารหัวหน้าหน่วยงานมีการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

-มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมีการรายงานติดตามการดำเนินการตามแผน ในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

-หน่วยตรวจสอบภายในมีการกำกับทุกส่วนราชการให้นำข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๖.๓ ผู้รับผิดชอบ

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรมกองการเจ้าหน้าที่ หน่วยตรวจสอบภายใน

๖.๔ การติดตามรายงานผล

กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยตรวจสอบภายใน รายงานให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตราบ

๗. การปรับปรุงระบบการทำงาน

๗.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๐.๒๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และนอกจากนี้หน่วยงานได้มีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เห็นว่าควรมีการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานให้มีความสะดวกกับผู้รับบริการมากขึ้น

๗.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ

มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยการใช้ไลน์ ในการส่งงาน การใช้ระบบประชุมวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ การจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๗.๓ ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ

๗.๔ การติดตามรายงานผล

หัวหน้าส่วนราชการมีการรายงานผลการดำเนินการต่อนายก ผ่านไลน์ ของหน่วยงาน

๘.การป้องกันการทุจริต

๘.๑ ผลการวิเคราะห์ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๓๗.๕๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นอีกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย เห็นว่า องค์กรบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารควรมีการจัดทำการประเมินความเสี่ยงในการทุจริต และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง อีกทั้งควรนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มาวิเคราะห์เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการแก้ไขในหน่วยงาน

๘.๒ มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน

-มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตภายในองค์กรบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร และมีการรายงานผลการดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงการทุจริตในรอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

-นำผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มาวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อนำมาปรับปรุงให้มีผลการประเมินที่ดีขึ้น

๘.๓ ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่

๘.๔ การติดตามรายงานผล

กองการเจ้าหน้าที่รายงานการดำเนินการให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารทราบ