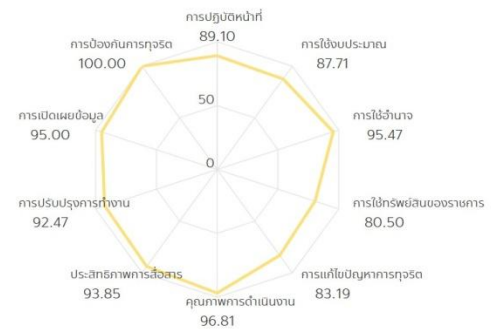
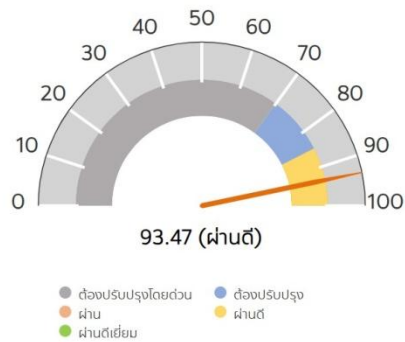


องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร
จังหวัดมุกดาหาร

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการประเมินฯ ITA ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่คะแนน ๙๓.๔๗ และอยู่ในระดับผ่านดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังภาพต่อไปนี้



๒. สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบวัด	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๑๐
	๒	การใช้งบประมาณ	๘๗.๗๑
	๓	การใช้อำนาจ	๙๕.๔๗
	๔	การใช้จ่ายเงินของราชการ	๘๐.๕๐
	๕	การแก้ปัญหาคาทุจริต	๘๓.๑๙
EIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๘๑
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๘๕
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๔๗
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

๓. ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ
องค์การบริหารสวนจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แยกเป็น ๗ ประเด็น
ดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ		
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
IIT	ขอ i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๒.๕๔
	ขอ i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๖
	ขอ i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับ การปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๘๗.๐๑
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
OIT	ขอ ๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี	๕๐.๐๐
	ขอ ๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
วิเคราะห์ขอบการร้อง/ขอปรับปรุง ขอที่ต้องพัฒนา หรือรักษาระดับ		
■ วิเคราะห์ : จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารสวนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในหมวด IIT และ OIT มีระดับคะแนนบางตัวชี้วัดอยู่ในระดับต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ได้แก่ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด และการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานประจำปี ■ การพัฒนา : กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ รวมถึงการให้บริการ อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างเคร่งครัด ■ การรักษาระดับ : ในเรื่องการไม่รับ การไม่ไ้ เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่นที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนแก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต และรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รวมทั้งคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ		

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service		
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
EIT	ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๖.๓๗
	ข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๕.๙๘
	ข้อ e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๘.๕๓
	ข้อ e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๔.๐๒
	ข้อ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๕.๒๐
	ข้อ e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๕.๕๙
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
OIT	ข้อ ๐๙ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	๑๐๐.๐๐
	ข้อ ๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
	ข้อ ๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	๑๐๐.๐๐
	ข้อ ๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐
วิเคราะห์ขอบภาพรอง/ขอปรับปรุง ขอที่ต้องพัฒนา หรือรักษาระดับ		
จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า การให้บริการและระบบ E-Service ในหมวด IIT และ OIT มีระดับคะแนนผ่านหลักเกณฑ์การประเมินทุกหัวข้อ เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในพื้นที่หรือบุคคลอื่นเป็นไปตามขั้นตอน แต่อาจล่าช้าบางเล็กน้อย ▪ การพัฒนา : อาจยังมีประเด็นที่ต้องขอปรับปรุงและพัฒนาให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) โดยมีการให้บริการ ประชาชนในรูปแบบที่ครบวงจรโดยประชาชนไม่ต้องมาติดต่อที่ สำนักงาน สามารถยื่น จ่าย รับ เอกสารทั้งหมดได้ ▪ รักษาระดับ : การรักษาระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ		
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
EIT	ขอ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๔.๘๐
	ขอ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๕.๒๐
	ขอ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๖.๐๘
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
OIT	ขอ ๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๔ ขาวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
วิเคราะห์ขอบกพร่อง/ขอปรับปรุง ขอที่ต้องพัฒนา หรือรักษาระดับ		
จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ในหมวด IIT และ OIT มีระดับคะแนนผ่านหลักเกณฑ์การประเมินทุกหัวข้อ ■ การพัฒนา : ในส่วนของข้อมูลข่าวสารที่สำคัญหรือข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรได้รับทราบอาจพิจารณาเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้หลากหลายช่องทางมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน และทั่วถึง เนื่องจากอาจมีประชาชนบางส่วนที่ยังหาไม่ถึงระบบอินเทอร์เน็ต เช่น จัดทำแผนพับใบปลิว หรือประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายหมู่บ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึง ■ การรักษาระดับ : หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เข้าถึงง่าย ทั้งทางเว็บไซต์ และเฟสบุ๊คของหน่วยงาน พร้อมทั้งมีข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยอย่างครบถ้วน จึงควรรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไว้โดยจะต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันและครบถ้วนสมบูรณ์ต่อไป		

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ		
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
IIT	ขอ i๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๖๕.๖๗
	ขอ i๑๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	๙๔.๓๓
	ขอ i๑๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ	๘๑.๔๙
วิเคราะห์ขอบกพร่อง/ขอปรับปรุง ขอที่ต้องพัฒนา หรือรักษาระดับ		
จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารพบว่า ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ในหมวด IIT ขอ i๑๐ และ i๑๒ มีค่าคะแนนยังไม่ผ่านเกณฑ์ ■ <u>การพัฒนา :</u> ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม		

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง		
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
IIT	ขอ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๘๓.๔๓
	ขอ i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๔๙
	ขอ i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๘๘.๒๑
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
OIT	ขอ ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
วิเคราะห์ขอบกพร่อง/ขอปรับปรุง ขอที่ต้องพัฒนา หรือรักษาระดับ		
จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ในหมวด IIT ข้อ i๔ และข้อ i๖ มีระดับคะแนนยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ■ การพัฒนา: ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง สื่อสารหลักเกณฑ์และขั้นตอนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคลากรมีความเข้าใจตรงกัน กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม เปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมติดตามตรวจสอบ พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน และติดตามและประเมินผลการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการดำเนินงาน ■ รักษาระดับ : มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคําคา การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นเท็จ การจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง และควรรักษามาตรฐานการ หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูล ขาวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งรายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี จึงควรรักษามาตรฐาน ดังกล่าวไว้		

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล		
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
IIT	ขอ i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๓
	ขอ i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิชอบมากน้อยเพียงใด	๙๗.๑๖
	ขอ i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๕.๕๒
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
	ขอ ๑๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๑๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๑๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
วิเคราะห์ขอบการร้อง/ขอปรับปรุง ขอที่ต้องพัฒนา หรือรักษาระดับ		
จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ในหมวด IIT และ OIT มีระดับคะแนนผ่านหลักเกณฑ์การประเมินทุกหัวข้อ ■ การพัฒนา : อาจจัดประชุมเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนทราบ และปฏิบัติอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งดำเนินการตามแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคลากรในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และกำกับดูแลเรื่องการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้มีความเป็นธรรม และถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย ■ รักษาระดับ : หน่วยงานมีเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ครบถ้วนจึงควรรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลไว้ต่อไป		

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน		
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
IIT	ขอ i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๘๔.๓๘
	ขอ i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด	๘๒.๒๔
	ขอ i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๒.๕๔
เครื่องมือ การประเมิน	ขอคำถาม	คะแนน
OIT	ขอ ๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	ขอ ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	๑๐๐.๐๐
วิเคราะห์ขอบการร้อง/ขอปรับปรุง ขอที่ต้องพัฒนา หรือรักษาระดับ		
จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารสวนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ในหมวด IIT มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยเฉพาะด้านความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ■ การพัฒนา :อาจพัฒนากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถนำข้อร้องเรียนไปดำเนินการตรวจสอบ และสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรต่อกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และการดำเนินการตรวจสอบที่มีความโปร่งใส รวดเร็ว และเป็นธรรม รวมทั้งประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต การบริหารจัดการข้อร้องเรียน และมาตรการ No Gift Policy ให้บุคลากรรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการรับรู้และความเชื่อมั่นต่อมาตรการของหน่วยงานเพิ่มขึ้น ■ การรักษาระดับ : ในส่วนของงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OITเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้ระดับคะแนน ๑๐๐ คะแนนทุกหัวข้อ จึงควรรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลไว้ต่อไป		

๔. วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้นำติดต่อบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่ายรวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	มีระดับค่า คะแนนบางตัวชี้วัดอยู่ในระดับต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ได้แก่การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด และการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานประจำปี การพัฒนา :จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ รวมถึงการให้บริการ อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างเคร่งครัด การรักษาระดับ : ในเรื่องการไม่รับ การไม่ให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนแก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต และรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รวมทั้งคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒.เผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ทราบและยึดถือปฏิบัติ ๓.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	ทุกส่วนราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

กิจกรรมประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ		๑.จัดประชุมประจำเดือนโดยมีผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมประชุม เพื่อมอบนโยบาย ปรึกษาหารือ เกี่ยวการปฏิบัติราชการทั้งนี้ เพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒.น่านโยบาย แนวทางปฏิบัติราชการ และข้อเสนอแนะแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service				
พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) โดยมีการให้บริการ ประชาชนในรูปแบบที่ครบวงจรโดยประชาชนไม่ต้องมาติดต่อที่ สำนักงาน สามารถยื่น จาย รับ เอกสารทั้งหมดได้	จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า การให้บริการและระบบ E-Service ในหมวด IIT และ OIT มีระดับคะแนนผ่านหลักเกณฑ์การประเมินทุกหัวข้อ เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในพื้นที่หรือบุคคลอื่นเป็นไปตามขั้นตอน แต่อาจลาซาบางเล็กน้อย การพัฒนา : อาจยังมีประเด็นที่ต้องขอปรับปรุงและพัฒนาให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) โดยมีการให้บริการ ประชาชนในรูปแบบที่ครบวงจรโดยประชาชนไม่ต้องมาติดต่อที่ สำนักงาน สามารถยื่น จาย รับ เอกสารทั้งหมดได้ การรักษาระดับ : การรักษาระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๑. มอบหมายส่วนราชการที่รับผิดชอบพัฒนาระบบเทคโนโลยี การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้มีประสิทธิภาพ ๒.จัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการให้ประชาชนเข้าใจง่าย ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริม ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ	จากการวิเคราะห์ พบว่า ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ในหมวด IIT และ OIT มีระดับความคะแนนผ่าน หลักเกณฑ์การประเมินทุกหัวข้อ การพัฒนา : ในส่วนของข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ หรือข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรได้รับทราบ อาจพิจารณาเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้หลากหลายช่องทางมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน และทั่วถึง เนื่องจากอาจมีประชาชนบางส่วนที่ยังเข้าไม่ถึง ระบบอินเทอร์เน็ต เช่น จัดทำแผ่นพับ ใบปลิว หรือประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย หมู่บ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ทั่วถึง การรักษาระดับ : หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เข้าถึงง่าย ทั้งทางเว็บไซต์ และเฟสบุ๊คของหน่วยงาน พร้อม ทั้งมีข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยอย่างครบถ้วน จึงควรรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล ขาวสารของหน่วยงานไว้โดยจะต้องเปิดเผยข้อมูล ขาวสารให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันและครบถ้วน สมบูรณ์ต่อไป	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายใน หน่วยงาน ๒. ติดตามวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร พบว่า ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐในหมวด IIT ขอ i๑๐ และ i๑๒ มีค่าคะแนนยังไม่ผ่านเกณฑ์ การพัฒนา : ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอใช้ทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑. จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินทางราชการตาม ประเภทงานต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรภายใน และ บุคคลภายนอกถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและ กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
การเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผย และพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ในหมวด IIT ขอ i๔ และขอ i๖ มีระดับคาคะแนนยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน การพัฒนา: ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง สื่อสารหลักเกณฑ์และขั้นตอนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคลากรมีความเข้าใจตรงกัน กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม เปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมติดตามตรวจสอบ พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน และติดตามและประเมินผลการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการดำเนินงาน การรักษาระดับ : มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคุ้มค่าการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นเท็จ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง และหน่วยงานควรรักษามาตรฐานการเผยแพร่ข้อมูล ขาวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี จึงควรรักษามาตรฐานดังกล่าวไว้	๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของหน่วยงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ ประชาชนได้รับทราบ	กองพัสดุและทรัพย์สิน, กองคลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ในหมวด IIT และ OIT มีระดับคะแนนผ่านหลักเกณฑ์การประเมินทุกหัวข้อ การพัฒนา : อาจจัดประชุมเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนทราบ และปฏิบัติอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งดำเนินการตามแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคลากรในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และกำกับดูแลเรื่องการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้มีความเป็นธรรม และถูกต้องตาม ระเบียบ กฎหมาย การรักษาระดับ : หน่วยงานมีเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล ครบถ้วนจึงควรรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลไว้ต่อไป	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ แทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ทบทุน ภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และ หลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๓. แจงเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	กองการเจ้าหน้าที่	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
มาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ในหมวด IIT มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยเฉพาะด้านความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริต และกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การพัฒนา : อาจพัฒนากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถนำข้อร้องเรียนไปดำเนินการตรวจสอบและสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรต่อกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และการดำเนินการตรวจสอบที่มีความโปร่งใส รวดเร็ว และเป็นธรรม รวมทั้งประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต การบริหารจัดการข้อร้องเรียน และมาตรการ No Gift Policy ให้บุคลากรรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการรับรู้และความเชื่อมั่นต่อมาตรการของหน่วยงานเพิ่มขึ้น การรักษาระดับ : ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OITเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้ระดับคะแนน ๑๐๐ คะแนนทุกหัวข้อ จึงควรรักษามาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลไว้ต่อไป	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำ มาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมโดยสอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	กองการเจ้าหน้าที่ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙