

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 องค์กรบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร รอบ ๖ เดือนแรก ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวน กระบวนการ งานที่ต้อง จัดทำคู่มือตาม พ.ร.บ.๖	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ งานที่จัดทำ คู่มือแล้ว เสร็จ	ชื่อกระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับ คำขอบริการของ ทั้งสองฝ่าย	จำนวน แจ้งเหตุ แห่ง ความ ล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน ที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ.๖	ปัญหา อุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอ แนะ
๑๑	-	๑๑	๑. การขอข้อมูลข่าวสารขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด ๒. การออกใบทะเบียนการค้าปลีคน้ำมัน ๓. การรับชำระภาษีบำรุงองค์กรบริหารส่วนจังหวัดจากน้ำมัน ๔. การรับชำระค่าธรรมเนียมผู้พักโรงแรม ๕. การรับชำระภาษีบำรุงองค์กรบริหารส่วนจังหวัดจากยาสูบ ๖. การขอรับบำเหน็จทดทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จ พิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม) ๗. การขอรับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๘. การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึง แก่กรรม) ๙. การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่) ๑๐. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๑๑. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒ - ๕๘๘ ๕๐๖ ๕๔ - - - - - -	๒ - ๕๘๘ ๕๐๖ ๕๔ - - - - - -	- - - - - - - - - -	- - - - - - - - - -	- - - - - - - - - -	- - - - - - - - - -

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางบัวพันธ์ กอดแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
 รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

ลงชื่อ.....ผู้พิมพ์/ตรวจ/ทาน
 (นางขอบใจ นามโพธิ์ไทร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน